

あなたは従業員を教育・指導するとき、次のようなことに悩んでいませんか?

- 従業員があなたの指導に頼りすぎていて、自主的に学び、 工夫したりしていないと感じることはありませんか?
- 効果的なコーチングの方法・スキル・モデルを十分に理解できておらず、主体的な職場環境をつくり、創造性や自立した思考を引き出し、促すことができていないと感じることはありませんか?
- ✓ どうやって企業内にコーチング文化を根付かせればよいか。



狙い

- ・コーチングの概要と、コーチング・メンタリング・トレーニングの 違いを正しく理解する。
- チームのパフォーマンス向上と人材育成のために、専門的かつ実践 的なコーチング技術を身につける。
- 国際的なモデルに基づいたコーチングスキルを習得する。
- 人材マネジメントおよび企業の経営において、効果的にコーチング を活用できるようにする。



対象者





2日間の研修

コーチングを習得することで、従業員の潜在能力を最大限に引き出し、 成長を促す

第1章: コーチングの概要とプロフェッショナルコーチの思考法

1.1 コーチングの正しい理解

- コーチングの定義と役割
- コーチング・メンタリング・トレーニングの違い

1.2 プロフェッショナルコーチの思考法

- 積極的傾聴 (Active Listening)
- 効果的な質問 (Powerful Questions)
- 部下への信頼とコミットメントの築き方

第2章:GROWモデルと実践的な活用

2.1 GROWモデル

- Goal (目標)
- Reality (現状)
- Options (選択肢)
- Will (行動コミットメント)

2.2 企業内でのGROWモデル・コーチング実践

- 企業内でGROWモデルを展開する際の実施手順
- コーチングを導入する際によく起こる課題・注意点

第3章:高度なコーチングスキルと困難な状況への対応

3.1 高度なコーチングスキル

- 効果的なフィードバックの技法(Effective Feedback)
- 内発的動機づけを引き出す技法(Intrinsic Motivation)
- より高度な質問技法 (Advanced Questioning Techniques)

3.2 コーチングにおける困難な状況への対応

- メンバーが協力的でない場合
- メンバーのモチベーションが低い場合
- チーム内で対立が起きた場合

第4章:業務におけるコーチングの活用

4.1 日常マネジメントにおけるコーチングの活用

- コーチング習慣をつけるための10のチェックリスト
- 週次・月次の1on1ミーティングにおけるコーチングの実践
- 問題解決のためのコーチング
- 業務指示・権限委譲の際のコーチング
- ミス発生時やモチベーション低下時のコーチング

4.2 実践演習:私のコーチング行動計画

※ 内容は若干変更となることがございます。



時間・場所

ホーチミン **2025年11月19日-20日** (水、木)

時間: 8:30 ~ 16:30

場所: T floor, Nam Giao Bldg 1,

261-263 Phan Xich Long, Cau Kieu Ward

ハノイ **2025年11月24日-25日** (月、火)

時間: 8:30 ~ 16:30

場所: 12F, Indochina Plaza Tower,

241 Xuan Thuy, Cau Giay Ward



講師

Ms. D. H. GIANG

- 国際経営学(DBA) 博士課程研究者(Charisma University/英国)
- エグゼクティブ採用サービスを専門とする有限会社の共同創業者兼CEO。
- FPTソフトウェア、VietGen Communication、Citysmart Vietnamなどの大手企業で人事部門の管理職を歴任。
- 人材マネジメントおよびリーダーシップ開発の分野で20年以上の経験を持ち、過去10年にわたり、Zalo、FPTソフトウェア、Samsung、VNG、Shopee、Coteccons、VSIPなど100以上の企業・組織に対して人材育成・コーチングを実施。
- 専門領域: リーダーシップとチーム開発、事業戦略コンサルティング、人材開発、強力な組織構築、採用戦略コンサルティング、人材定着等



共通情報

[**言語**] ベトナム語

[受講料] 5,400,000 VND/人

(2回ランチ付き, VAT 除きます).

1社2名以上申し込みの場合は5%OFF, 5名以上の場合は10%OFF

(ハノイとホーチミンの申込を別にさせていただきます)

[実施形式] オフラインで実施します。

[定員] ホーチミン: 28名 - ハノイ: 30名

(定員になり次第、申込受付を終了致します。予めご了承下さい)

[申込方法] 添付「Application form」にご記入の上, Eメール

(training-vn@aimnext.com) にてお送り下さい!



Head office in HCMC

Address: T floor, Nam Giao Bldg. 1, 261-263 Phan Xich Long, Cau Kieu Ward., HCMC Tel : +84 (0) 28 3995 8290

presentative office in Hanoi:

Address: 14 Floor, Sao Mai Building, No.19 Le Van Luong St., Thanh Xuan Ward.,

Tel: +84 (0) 24 6685 0388 Mail: training-vn@aimnext.cor

In charge Ms. Loan Anh (English, Vietnamese) Mr. Nagayoshi Tasuku (Japanese)